

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Henry Abimael Rodríguez Ortiz</u>	CUI:	<u>2288-02229-0101</u>
Número de contrato:	<u>DCPCYN-029-98-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>6505441-5</u>
Número de Factura:	<u>2320451211</u>	Serie:	<u>6AE3669C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>febrero 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH), de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con decidación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas (según clausula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Asesoré en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnico que fueron requeridos por la Jefatura o Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesoré en la elaboración de informes, oficios y opiniones técnicas referentes a las solicitudes de proyectos de investigación arqueológica que ingresaron al DEMOPRE.
- Asesoré en los trabajos de supervisión de proyectos de investigación, protección y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico.
- Asesoré trabajos de monitoreo e inspección de sitios arqueológicos cuando fue requerido por parte de la Jefatura y Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesoré en las evaluaciones de áreas donde se está gestionando la autorización de proyectos de infraestructura.
- Asesoré la realización y supervisión de proyectos de investigación arqueológica externos e internos.
- Asesoré en la elaboración de normas, reglamentos y otras disposiciones internas del Departamento.

Henry Abimael Rodríguez Ortiz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arquitecto Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arg. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico a.i. del IDAEH
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural